

Муниципальное дошкольное образовательное бюджетное учреждение
«Муринский детский сад комбинированного вида №1»
(МДОБУ «Муринский ДСКВ №1»)

ПРИКАЗ

28.12.2020 г.
г. Мурино

№ 227 - ОД

**Об утверждении плана мероприятий по
противодействию коррупции
в МДОБУ «Муринский ДСКВ №1» на 2021 г.**

В целях исполнения Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», с целью создания и внедрения организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленной на эффективную профилактику коррупции в МДОБУ «Муринский ДСКВ №1» (далее – Учреждение),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении на 2021 год (приложение 1).
2. Ответственному лицу Пригула З.Р., не позднее 09.01.2021 г. разместить план мероприятий по противодействию коррупции на 2021 год на официальном сайте Учреждения.
3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2021 г. и действует до 31 декабря 2021 года.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий



М.Н. Арцыбашева

ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
МДОБУ «Муринский ДСКВ №1»
на 2021 г.

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Контроль соблюдения законодательства в области противодействия коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	В течение года	Заведующий
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях родительских комитетов, - педагогических советах; - родительских собраниях.	Согласно годовому плану	Заведующий
1.3. Представление общественности публичного доклада о деятельности Учреждения (отчёт по самообследованию МДОБУ) за 2020 -2021 г. г.	август	Заведующий
1.4. Подготовка приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на 2021 г., о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в Учреждении.	январь	Заведующий
1.5. Проведение антикоррупционной экспертизы локальных актов Учреждения, обеспечивающей противодействие коррупции и осуществление контроля за исполнением локальных актов.	Постоянно	Заведующий
1.6. Организация проверки достоверности представляемых работником персональных данных и иных сведений при поступлении на работу.	при поступлении на работу	Заведующий
1.7. Подготовка и внесение изменений и дополнений в действующие локальные акты по результатам антикоррупционной экспертизы, с целью устранения коррупционных факторов.	В течение месяца с момента выявления	Заведующий
1.8. Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами по вопросам борьбы с коррупцией.	по мере возникновения.	Заведующий
1.9. Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	постоянно	Заведующий
2. Меры по совершенствованию функционирования в Учреждении		
2.1. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на педсоветах и на общих собраниях работников Учреждения Совершенствование механизма внутреннего контроля за соблюдением работниками обязанностей, запретов и ограничений, установленных действующим законодательством.	Согласно годового плана	Заведующий
2.2. Утверждение комиссии по проведению мероприятий по предупреждению коррупционных правонарушений.	январь	Заведующий

2.3. Организация и проведение инвентаризации имущества Учреждения по анализу эффективности его использования.	Ежегодно	Завхоз бухгалтер
2.4. Отчет ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении перед трудовым коллективом.	Май	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении
2.5. Проведение внутреннего контроля в Учреждении по вопросам: - исполнение должностных обязанностей всеми работниками Учреждения; - организация и проведение непосредственной образовательной деятельности; - организация питания обучающихся в Учреждении; - обеспечение выполнения требований СанПиН	В течение года	Заведующий Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, обучающихся МДОБУ и их родителей		
3.1. Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному дню борьбы с коррупцией (9 декабря), направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению: - Проведение педсовета; - Проведение общего родительского собрания; - Проведение общего собрания работников МДОБУ;	В течение года	Заведующий, Заместитель заведующего по ВР, педагоги
3.2. Организация участия педагогических сотрудников Учреждения в семинарах по вопросам формирования антикоррупционного поведения.	В течение года	Заведующий
3.4. Оказание консультативной помощи работникам Учреждения по вопросам, связанным с соблюдением ограничений, выполнением обязательств, не нарушения запретов, установленных Федеральными законами	при поступлении на работу; при возникновении необходимости	Заведующий
4. Взаимодействие Учреждения и родителей (законных представителей) обучающихся		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в Учреждение	В течение года	Заведующий воспитатели
4.2. Информирование родителей (законных представителей) о нормативно-правовой документации Учреждения	В течение года	Заведующий
4.3. Проведение ежегодного анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой Учреждения, качеством предоставляемых образовательных услуг.	Согласно годовому плану	Заместитель заведующего по ВР воспитатели групп
4.4. Обеспечение функционирования сайта Учреждения, в соответствии с Федеральным законодательством, размещения на нем информации о деятельности, правил приема в Учреждении.	В течение года	Ответственный за ведение сайта
4.5. Осуществление экспертизы жалоб и обращений родителей о наличии сведений о фактах коррупции и проверки наличия фактов, указанных в обращениях.	по мере поступления	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений в Учреждении
4.6. Организация личных приемов заведующим Учреждения родителей по вопросам предупреждения коррупционных проявлений	В течение года	Заведующий